

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим Советом  
Протокол от № 1 от 25.08.2021

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 31.08.2021  
№ СЕНЛ – 13-406/1

ПРИНЯТО на заседании  
педагогического совета  
Протокол от № 1 от 30.08.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации и обеспечении информационной безопасности  
обучающихся при работе в сети «Интернет»  
в МБОУ Сургутском естественно – научном лицее

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114 «О противодействии экстремисткой деятельности»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и все его изменения;
- Федеральный закон от 28.07.2012 № 139 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- концепция информационной безопасности детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р;
- методические рекомендации Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования;
- приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 19.08.2013 № 798 «О контроле за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности образовательными учреждениями».

1.2. Настоящее положение разработано с целью ограничения доступа в общеобразовательной организации (далее – ОО) к информации,

причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей целям и задачам образования.

1.3. Контроль организации контентной фильтрации (далее – КФ) ресурсов сети «Интернет» в ОО осуществляется департаментом образования и муниципальным автономным учреждением «Информационно-методический центр» (далее – МАУ «ИМЦ»).

1.4. Все обязанности по обеспечению эффективного функционирования средств контентной фильтрации (далее – СКФ) регулируются локальными нормативными актами образовательной организации (приказами, положением и должностными инструкциями, утвержденными директором образовательной организации).

1.5. Ознакомление с положением и его соблюдение обязательно для всех сотрудников образовательной организации.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Обязанности директора и сотрудников образовательной организации по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет»**

2.1. Директор образовательной организации:

- осуществляет общее управление по организации КФ в образовательной организации;
- устанавливает правила по ограничению физического доступа обучающихся к автоматизированным рабочим местам (далее – АРМ) педагогов и сотрудников образовательной организации (например: запретить нахождение обучающихся в кабинетах на перемене в отсутствие сотрудника образовательной организации, где есть АРМ с выходом в сеть «Интернет»);
- назначает заместителя директора, ответственного за организацию и обеспечение информационной безопасности в образовательной организации;
- назначает специалиста, ответственного за техническое сопровождение СКФ ресурсов сети «Интернет»;
- принимает решение о создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся (далее – Совет) и утверждает его состав;
- разрабатывает план мероприятий образовательной организации по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет» (далее – План мероприятий) на основании примерного плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет»;
- несет полную ответственность за качественное выполнение Плана мероприятий.

2.2. Ответственный заместитель директора образовательной организации:

- исполняет План мероприятий;

- контролирует деятельность сотрудников образовательной организации, в том числе технического специалиста по исполнению Плана мероприятий;
- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети «Интернет»;
- осуществляет хранение в сейфе логинов и паролей, установленных на операционную систему и программу, осуществляющую КФ на персональных компьютерах обучающихся, и предоставляет их сотрудникам МАУ «ИМЦ» для выполнения функциональных обязанностей.

#### 2.3. Технический специалист:

- исполняет План мероприятий;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности.

#### 2.4. Совет по обеспечению информационной безопасности обучающихся:

- принимает участие в реализации Плана мероприятий.

#### 2.5. Сотрудники образовательной организации:

- соблюдают в своей профессиональной деятельности законодательство РФ в области информационной безопасности, в том числе КФ при работе с обучающимися в сети «Интернет»;
- исполняют План мероприятий;
- принимают меры по пресечению обращений обучающихся к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности;

#### 3. Сотрудникам образовательной организации разрешается:

- отключать СКФ на своих персональных устройствах или устройствах, предоставленных педагогическому работнику, только после осуществления образовательной деятельности и отсутствия обучающихся на территории образовательной организации, а также получения письменного согласия от директора или заместителя директора образовательной организации с указанием или пояснением целей отключения СКФ и временных сроках отключения СКФ с занесением информации в журнал работы КФ.

#### 4. Сотрудникам образовательной организации запрещается:

##### 4.1. При работе на автоматизированном рабочем месте:

- работать в сети «Интернет», без прохождения соответствующего инструктажа;
- подключать оборудование, проводить настройку сети и СКФ самостоятельно (кроме технического специалиста, отвечающего за техническое сопровождение СКФ ресурсов сети «Интернет»);
- отключать СКФ во время нахождения на территории образовательной организации обучающихся;
- использовать поисковые системы Yandex, Google, Rambler, Mail.ru и т.д., кроме поисковых систем сервиса ООО «СкайДНС», <http://search.skydns.ru>;
- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма,

политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через сеть «Интернет»;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
- загружать и распространять:
  - материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности компьютерного или телекоммуникационного оборудования;
  - программы, для осуществления несанкционированного доступа, серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети «Интернет», а также размещать ссылки на вышеуказанную информацию;
  - пользоваться чужими учетными данными при использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию.

4.2. Работать на своих персональных (личных) устройствах без СКФ в присутствии обучающихся на территории образовательной организации.

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>I. Деятельность руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации</b>			
1.	Издание приказа «О создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся», утверждение состава совета. Организация работы Совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся.	август-сентябрь	Н.Д. Ялчибаева, директор
2.	Изучение нормативных правовых документов, методических рекомендаций и издание (актуализация) организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	август	Т.Л. Зиятдинова, заместитель директора по УВР, педагогические работники ОО
3.	Ознакомление работников образовательной организации с методическими рекомендациями по ограничению доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, локальными нормативными актами по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	август	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР, педагогические работники ОО
4.	Ознакомление работников образовательной организации с сайтами в сети «Интернет», включенными в Реестр безопасных образовательных сайтов	август	Хибагуллина Г.М., член Совета
5.	Информирование работников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации и организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам	август - сентябрь	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР, классные руководители 1-11 классов

	обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»		
6.	Инструктаж педагогических работников по ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования, в ходе образовательной деятельности. Ведение журнала инструктажа педагогических работников	2 раза в год	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР
7.	Контроль качества работы систем контентной фильтрации в образовательной организации	раз в квартал	Николаев С.П., системный администратор
8.	Организация преподавания обучающимся основ информационной безопасности в рамках реализации образовательной программы образовательной организации <i>(в соответствии с методическими рекомендациями по основам информационной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций с учётом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности)</i>	в течение учебного года	Руководители МО классов руководителей, классные руководители 1-11 классов
9.	Оформление и обновление стенда «Информационная безопасность» <i>(в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N 08-1184 «О направлении информации»)</i>	в течение учебного года	Богданова Ю.В., методист
10.	Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок»	октябрь-ноябрь	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР, Богданова Ю.В., методист
II. Деятельность технического специалиста			
11.	Настройка (установка) технических средств, применяемых при организации доступа к сети «Интернет» (компьютерное оборудование, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение) <i>(в соответствии с инструкцией по настройке средств контентной фильтрации в образовательной организации)</i>	август	Николаев С.П., системный администратор

12.	Установка, конфигурация, настройка режимов работы технических средств контентной фильтрации	август	Николаев С.П., системный администратор
13.	Проверка работоспособности средств контентной фильтрации <i>(в соответствии с инструкцией по проверке работоспособности средств контентной фильтрации в образовательной организации)</i>	не менее 3 раз в течение учебного года	Николаев С.П., системный администратор
14.	Настройка ограничения доступа обучающихся к автоматизированному рабочему месту педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему Настройка выхода в ждущий режим по истечении 5 минут неактивности	август	Николаев С.П., системный администратор
15.	Ведение документации образовательной организации в области информационной безопасности обучающихся – акт установки контентной фильтрации в образовательной организации; – журнал контроля контентной фильтрации; – журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте; – журнал регистрации случаев обнаружения образовательной организацией сайтов, причиняющих вред здоровью и развитию обучающихся	в течение учебного года	Николаев С.П., системный администратор
16.	Составление докладной записки на имя директора образовательной организации по каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности	в течение учебного года	Николаев С.П., системный администратор
17.	Передача информации о ресурсах сети «Интернет», предоставленной сотрудниками образовательной организации, представителями Совета и администрацией школы, в МАУ «ИМПЦ» для добавления в «Черный список» запрещенных сайтов,	в течение учебного года	Николаев С.П., системный администратор

	либо в «Белый список» разрешенных сайтов, либо исключения из них		
18.	Обеспечение возможности использования обучающимися и сотрудниками образовательной организации дополнительных разрешенных ресурсов сети «Интернет» в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в учебное и внеурочное время по заявке сотрудника образовательной организации	в течение учебного года	Николаев С.П., системный администратор
19.	Предоставление доступа к персональным компьютерам обучающихся сотрудникам МАУ «ИИЦ» через программу удаленного доступа (Lite Manager) и непосредственно к рабочим местам обучающихся в любое время в течение рабочего времени	в течение учебного года	Николаев С.П., системный администратор
20.	Размещение на официальном сайте образовательной организации (блок альтернативного меню, раздел «Безопасный интернет») информации по вопросам обеспечения информационной безопасности детей <i>(в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N 08-1184 «О направлении информации»)</i>	в течение учебного года	Ветчинкина Н.В., системный администратор официального сайта
III. Деятельность Совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся			
21.	Участие в мероприятиях образовательной организации по информационной безопасности	в течение учебного года	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР, члены Совета
22.	Осуществляет мониторинг качества работы системы контентной фильтрации Предоставляет результат мониторинга качества работы СКФ директору образовательной организации	ежеквартально	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР, члены Совета
IV. Деятельность сотрудников образовательной организации			
23.	Прохождение педагогическими и иными работниками образовательной организации программы повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в	раз в два календарных года	Т.Л. Зиятдинова заместитель директора по УВР, педагогические работники ОО



	образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации»		
24.	Участие сотрудников образовательной организации в работе Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества в сфере образования и воспитания	в течение учебного года	
25.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети «Интернет», о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей	сентябрь-октябрь	классные руководители 1-11 классов
26.	Инструктаж обучающихся о правилах использования сети «Интернет» Ведение журнала инструктажа обучающихся	не менее 2 раз в учебном году	классные руководители 1-11 классов
27.	Контроль использования обучающимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО	в течение учебного года	педагогические работники ОО
28.	Информирование технического специалиста о фактах нарушения обучающимися установленных правил пользования сети «Интернет»	в течение учебного года	педагогические работники ОО
29.	Организация просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности	в течение учебного года	классные руководители 1-11 классов
30.	Организация и проведение мероприятия воспитательного характера в рамках дня солидарности борьбы с терроризмом по теме «Порядок действия при обнаружении в сети «Интернет» контента террористического содержания либо сведений о подготовке к совершению в образовательных учреждениях насильственных преступлений»	3 сентября	классные руководители 1-11 классов, педагоги-организаторы

31.	<p>Организация участия обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации в деятельности Межрегионального детского движения в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве «Страна молодых»</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>классные руководители 1-11 классов, педагоги-организаторы, учителя информатики</p>
32.	<p>Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет»</p>	<p>октябрь</p>	
33.	<p>Проведение серии мероприятий проекта «Сетевичок» для обучающихся</p>	<p>октябрь-ноябрь</p>	
34.	<p>Проведение Всероссийской контрольной работы по информационной безопасности на сайте <a href="http://www.Единыйурок.дети">www.Единыйурок.дети</a></p>	<p>октябрь-ноябрь</p>	
35.	<p>Использование в работе образовательных программ, направленных на формирование у обучающихся навыков безопасного поведения в информационной среде, рекомендованных Экспертным советом по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>педагогические работники ОО</p>